

IVAPLIN d.o.o.
Ulica Krešimira IV 10, Ivanić - Grad

**Godišnji financijski izvještaji i
Izvješće neovisnog revizora
za 2024. godinu**

SADRŽAJ

	<u>Stranica</u>
Odgovornost za godišnje financijske izvještaje	1
Izješće neovisnog revizora	2 – 5
Račun dobiti i gubitka	6
Izještaj o financijskom položaju / Bilanca	7
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje	8 – 26

Odgovornost za godišnje financijske izvještaje

Uprava društva IVAPLIN d.o.o., Ulica Krešimira IV 10, Ivanić-Grad (dalje u tekstu Društvo) je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji Društva za 2024. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (NN 86/15, 105/20, 9/21, 150/22, 84/24) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja imenovan od strane Vlade Republike Hrvatske, tako da pružaju istinit i objektivan prikaz financijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava je izradila godišnje financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna za:

- odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika u skladu s važećim standardima financijskog izvještavanja;
- davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva, kao i njihovu usklađenost sa važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu.

Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakovitosti.

Potpisano u ime Uprave:


Siniša Halas, direktor
IVAPLIN d.o.o.
IVANIĆ-GRAD
Ulica Krešimira IV 10

IVAPLIN d.o.o.
Ulica Krešimira IV 10
10 310 Ivanić-Grad

Ivanić-Grad, 30. travnja 2025. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasnicima društva IVAPLIN d.o.o., Ivanić - Grad

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva IVAPLIN d.o.o., Ivanić – Grad, Ulica Krešimira IV 10 (Društvo) koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2024. godine, račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz godišnje financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, osim mogućih ispravaka koje mogu proizaći iz iznijetog u odjeljku *Osnova za Mišljenje s rezervom*, priloženi godišnji financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2024. godine i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za Mišljenje s rezervom

Društvo kod isporuke i distribucije plina dijelom koristi i plinske mreže koje nisu u poslovnim knjigama Društva. Dio plinskih mreža je evidentiran u poslovnim knjigama vlasnika Društva: Grad Ivanić – Grad, Općina Križ i Općina Kloštar Ivanić, dio u trgovačkim društvima koja su sudjelovala u izgradnji plinskih mreža, a za dio imovine ne postoji točna evidencija. Evidentiranje navedene imovine u poslovnim knjigama Društva utjecat će na promjenu strukture i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja Društva, međutim taj utjecaj nije moguće procijeniti zbog toga što ne postoje točne evidencije i vrijednosti te imovine te način unosa u Društvo. Slijedom navedenog, nismo u mogućnosti utvrditi učinke eventualnih ispravaka na godišnje financijske izvještaje Društva za 2024. godinu.

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti), koji je izdao Odbor za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks) kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (NASTAVAK)

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Isticanje pitanja

Sudski sporovi i potencijalne obveze

Skrećemo pozornost na Bilješku 28 . *Sudski sporovi i potencijalne obveze* u kojoj je navedeno da se protiv Društva vode sudski sporovi. S obzirom da su konačni rezultati sudskih sporova koji se vode protiv Društva neizvjesni, nismo u mogućnosti procijeniti njihov rezultat, te utjecaj na buduće poslovanje Društva.

Naše mišljenje s rezervom nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu s HSFI i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanjem, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (NASTAVAK)

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem Izvješću revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg Izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (NASTAVAK)**Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)****Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)**

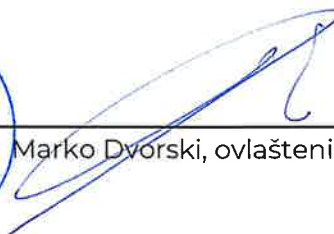
Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U Zagrebu, 30. travnja 2025. godine

Moore Audit Croatia d.o.o.
Trg J.F. Kennedyja 6B
10 000 Zagreb



Max Čelo, član Uprave



Marko Dvorski, ovlašteni revizor

IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad
RAČUN DOBITI I GUBITKA
za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

O p i s	Bilješka	2024.	2023.
		EUR	EUR
POSLOVNI PRIHODI			
Prihodi od prodaje	4	1.021.448	947.075
Ostali poslovni prihodi	5	136.065	145.588
Ukupno poslovni prihodi		1.157.513	1.092.663
POSLOVNI RASHODI			
Troškovi sirovina i materijala	6	(173.011)	(158.962)
Ostali vanjski troškovi	7	(231.525)	(184.532)
Troškovi osoblja	8	(447.837)	(461.097)
Amortizacija	9	(138.188)	(125.841)
Ostali troškovi	10	(63.857)	(45.285)
Rezerviranja		0	(20.702)
Ostali poslovi rashodi	11	(23.430)	(6.668)
Ukupno poslovni rashodi		(1.077.848)	(1.003.087)
Dobit iz redovnog poslovanja		79.665	89.576
FINANCIJSKI PRIHODI I RASHODI			
Financijski prihodi	12	1.879	1.523
Financijski rashodi	13	(306)	(4.500)
Dobit/(gubitak) iz financijskih aktivnosti		1.573	(2.977)
UKUPNI PRIHODI		1.159.392	1.094.186
UKUPNI RASHODI		(1.078.154)	(1.007.587)
Dobit prije oporezivanja		81.238	86.599
Porez na dobit	14	-	-
Dobit tekuće godine		81.238	86.599

Bilješke u nastavku sastavni su dio ovih godišnjih financijskih izvještaja

IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad
IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU / BILANCA
na 31. prosinca 2024.

O p i s	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2023.
		EUR	EUR
Dugotrajna imovina			
Nematerijalna imovina	15	23.399	1.042
Materijalna imovina	16	2.903.787	2.904.998
Ukupno dugotrajna imovina		2.927.186	2.906.040
Kratkotrajna imovina			
Zalihe	17	47.485	57.432
Potraživanja od kupaca	18	320.031	154.630
Potraživanja od države i drugih institucija	19	49.366	48.667
Ostala potraživanja		10.340	3.608
Novac u banci i blagajni	20	1.343.079	1.511.433
Ukupno kratkotrajna imovina		1.770.301	1.775.769
UKUPNO AKTIVA		4.697.487	4.681.808
Kapital i rezerve	21		
Temeljni (upisani) kapital		161.391	161.391
Kapitalne rezerve		541.095	541.095
Zadržana dobit		219.369	132.770
Gubitak /(Dobit) poslovne godine		81.238	86.599
Ukupno kapital i rezerve		1.003.093	921.855
Rezerviranja		0	20.702
Kratkoročne obveze			
Obveze za primljene predujmove		19.750	85.608
Obveze prema dobavljačima	22	2.352.567	2.334.957
Obveze prema zaposlenima	23	29.809	25.025
Obveze za poreze i doprinose	24	57.546	43.902
Ukupno kratkoročne obveze		2.459.672	2.489.492
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućega razdoblja	25	1.234.722	1.249.759
UKUPNO PASIVA		4.697.487	4.681.808

Bilješke u nastavku sastavni su dio ovih godišnjih financijskih izvještaja.

I OPĆI PODACI O DRUŠTVU

1.1. Pravni okvir, djelatnost i zaposlenici

IVAPLIN društvo s ograničenom odgovornošću, za distribuciju i opskrbu plinom, sa sjedištem Ulica Krešimira IV 10, Ivanić Grad („Društvo“), osnovano 15. svibnja 2009. godine, upisano je u registar Trgovačkog suda u Zagrebu i vodi se u istom registru pod MBS 080699684., OIB: 57676681803.

Osnivači Društva su jedinice lokalne samouprave na čijem teritorijalnom području Društvo obavlja energetska djelatnost distribucije plina subjekata. Sukladno odredbama Društvenog ugovora osnivači Društva su:

- Grad Ivanić-Grad sa temeljnim ulogom od 85.101 EUR ili 52,73%
- Općina Križ sa temeljnim ulogom od 46.206 EUR ili 28,63%
- Općina Kloštar Ivanić sa temeljnim ulogom od 30.083 EUR ili 18,64%

Ukupni temeljni kapital Društva iznosi 161.391 EUR, dok su poslovni udjeli određeni u dijelovima tako da poslovni udio svakog člana iznosi:

- Grad Ivanić-Grad 50%
- Općina Križ 30%
- Općina Kloštar Ivanić 20%

Društvo je registrirano za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- distribucija plina
- opskrba plinom
- izgradnja, održavanje i rekonstrukcija plinovodnih sustava, uređaja i instalacija
- ispitivanje plinskih instalacija
- suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja i izvođenja radova skupine G.

Šifra djelatnosti Društva prema obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u je 3522 - distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom.

Na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo je zapošljavalo 20 zaposlenika (31. prosinca 2023. godine 21 zaposlenika).

1.2. Tijela Društva

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno direktor Siniša Halaš od 1. siječnja 2022. godine.

Članovi Nadzornog odbora:

- Krešimir Malec, predsjednik Nadzornog odbora od 13. listopada 2021. godine;
- Željko Brincka, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 23. lipnja 2014. godine;
- Igor Jurec, član Nadzornog odbora od 13. svibnja 2022. godine;
- Željko Majdek, član Nadzornog odbora od 26. lipnja 2024. godine.

II TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

2.1. Izjava o usklađenosti i osnova prikaza

Godišnji financijski izvještaji Društva za 2024. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") (NN 86/15, 105/20, 09/21, 150/22, 84/24) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja imenovan od Vlade Republike Hrvatske, te u skladu sa Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 95/16, NN 144/20, 155/22, 158/23).

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

2.2. Ključne procjene i neizvjesnost procjena

Prilikom sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja korištene su određene procjene koje utječu na iskaz imovine i obveza Društva, prihode i rashode Društva i objavljivanje potencijalnih obveza Društva. Budući događaji i njihovi utjecaji ne mogu se predvidjeti sa sigurnošću, slijedom čega se stvarni rezultati mogu razlikovati od procijenjenih.

Procjene korištene pri sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja su podložne izmjenama nastankom novih događaja, stjecajem dodatnog iskustva, dobivanjem dodatnih informacija i spoznaja i promjenom okruženja u kojima Društvo posluje. Ključne procjene korištene u primjeni računovodstvenih politika prilikom sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja odnose se na obračun amortizacije dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine, umanjenje vrijednosti imovine, ispravak vrijednosti zaliha, ispravak vrijednosti potraživanja i rezerviranja, te objavu potencijalnih obveza.

2.3. Funkcionalna valuta i valuta prikazivanja

Godišnji financijski izvještaji Društva sastavljeni su u eurima kao mjernoj, odnosno izvještajnoj valuti Društva.

III SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

3.1. Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva.

a) Prihodi od prodaje robe

Prihodi od prodaje robe priznaju se kada je Društvo prenijelo značajne rizike i koristi vlasništva robe na kupca i ako je vjerojatno da će Društvo primiti ranije dogovorene uplate. Ti se kriteriji smatraju zadovoljenim kada je roba dostavljena kupcu.

b) Prihodi od prodaje usluga

Pod uvjetom da je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti i ako je vjerojatno da će Društvo primiti naknadu, prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su iste pružene.

c) Prihodi od kamata

Prihod od kamata razgraničava se na vremenskoj osnovi, na temelju neotplaćene glavnice i po primjenjivoj efektivnoj kamatnoj stopi, koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta ili do neto knjigovodstvenog iznosa financijske imovine. Prihod od kamata se priznaje kao financijski prihod u računu dobiti i gubitka.

3.2. Politika iskazivanja rashoda

Rashodi predstavljaju smanjenje ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu.

Rashodi se evidentiraju u skladu s odredbama HSFI 16 - *Rashodi*.

Poslovni rashodi predstavljaju sve rashode u odnosu na fakturirane prihode od prodaje proizvoda i usluga.

3.3. Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva značajno vrijeme kako bi bilo spremno za svoju namjeravanu uporabu ili prodaju, uključuju se u trošak nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju. Ostali troškovi posudbe se priznaju kao rashod.

Troškovi posudbe uključuju kamate na dopuštena prekoračenja po bankovnom računu, kratkoročne i dugoročne posudbe te tečajne razlike nastale posudbama u stranoj valuti, u iznosu u kojem se smatraju usklađivanjem troškova kamata.

III SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.4. Najmovi

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na zajmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u operativne najmove.

Plaćanja po osnovi operativnih najмова terete račun dobiti i gubitka po linearnoj metodi tijekom trajanja najma.

3.5. Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama početno se preračunavaju u eure primjenom tečaja na datum transakcije. Novčana sredstva, potraživanja i obveze iskazani u stranim valutama naknadno se preračunavaju po tečajevima na datum bilance. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u račun dobiti i gubitka za tekuću godinu.

3.6. Oporezivanje

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka za iznose koji ne ulaze u poreznu osnovicu kao i za iznose porezno nepriznatih rashoda. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važećoj na datum bilance.

3.7. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i/ili akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti, a čine materijalnu imovinu ukoliko im je vijek trajanja duži od godine dana, a pojedinačna vrijednost veća od 665 eura na dan nabave.

Nabavna vrijednost uključuje nabavnu cijenu, trošak rezervnih dijelova postrojenja i opreme, te ostale zavisne troškove i procijenjenu vrijednost budućih troškova demontaže ako su uvjeti priznavanja istih ostvareni.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

O P I S	2024.	2023.
	%	%
Građevinski objekti	do 5	do 5
Transportna imovina	25	25
Namještaj	25	25
Alati i oprema	25	25
Računalna oprema	50	50

III SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.7. Dugotrajna materijalna imovina (nastavak)

Obračun amortizacije obavlja se po pojedinačnim sredstvima do njihovog potpunog otpisa. Dugotrajna materijalna imovina i svaki značajan dio dugotrajne materijalne imovine prestaju se priznavati prilikom potpunog otpisa ili kada se njihovim korištenjem ne očekuju buduće ekonomske koristi. Preostala (sadašnja) vrijednost, korisni vijek trajanja i metode amortizacije revidiraju se na kraju svake financijske godine i usklađuju, ako je prikladno.

3.8. Dugotrajna nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina se odnosi na ulaganja u računalne softvere koja se početno mjeri po trošku nabave i amortizira se pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka trajanja.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina se evidentira po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za troškove amortizacije i eventualne akumulirane gubitke od umanjenja imovine.

Vijek trajanja nematerijalne imovine se procjenjuje kao ograničeni (određeni). Nematerijalna imovina sa ograničenim vijekom trajanja amortizira se tijekom procijenjenog vijeka trajanja i umanjuje se kada za to postoje uvjeti.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

O P I S	2024.	2023.
	%	%
Softver	25	25

3.9. Zalihe

Zalihe se iskazuju po nižoj vrijednosti između troška nabave ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Vrednovanje zaliha obuhvaćeno je kako slijedi:

- zalihe robe u skladištu se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove koji su nastali dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje.
- zalihe sitnog inventara čija je nabavna vrijednost manja od 465 EUR, a vijek trajanja manji od godinu dana, otpisuje se u cijelosti prilikom stavljanja u uporabu. Ostale zalihe čiji je vijek trajanja dulji od godinu dana otpisuje se sukladno prirodi poslovanja i internim aktima Društva,

Nakon prodaje, Društvo priznaje knjigovodstvenu vrijednost tih zaliha kao rashod u razdoblju u kojem je priznat odnosni prihod.

Također iznos bilo kojeg otpisa zaliha do neto utržive vrijednosti i svi manjkovi zaliha priznaju se kao rashod u razdoblju otpisa, odnosno nastanka manjka. Iznos bilo kojeg poništenja otpisa zaliha kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti priznaje se kao smanjenje iznosa zaliha priznatih kao rashod u razdoblju u kojem je došlo do poništenja.

III SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.10. Kratkotrajna potraživanja

Potraživanja od kupaca, države, zaposlenih i drugih pravnih i fizičkih osoba iskazuju se u poslovnim knjigama po nominalnoj vrijednosti a na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti.

Usklađenje vrijednosti potraživanja obavlja se temeljem saznanja da potraživanje nije u roku naplaćeno, odnosno da je nenaplativo i da je utuženo. Odluku o usklađivanju vrijednosti potraživanja donosi Uprava Društva.

Potraživanja u stranoj valuti iskazuju se u hrvatskoj valuti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan evidentiranja potraživanja u skladu HSFI 11 – *Potraživanja*. Prilikom naplate potraživanja nastale tečajne razlike knjiže se u korist prihoda ili rashoda Društva a na dan zaključenja bilance sva otvorena potraživanja svode se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke.

3.11. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u banci i blagajni, te depozite kod banaka. Knjigovodstveni iznosi novca i novčanih ekvivalenata općenito su približni njihovim fer vrijednostima.

Devizna sredstva u bankama i blagajni iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan bilance.

Tečajne razlike s naslova usklađenja deviznih sredstava sa srednjim tečajem Hrvatske narodne banke evidentiraju se kao prihod/rashod tekućeg razdoblja.

3.12. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Aktivna vremenska razgraničenja priznaju se temeljem odredbi HSFI 14 – *Vremenska razgraničenja*.

3.13. Politika iskazivanja kapitala

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine, i izračunava se temeljem odredbi HSFI 12 – *Kapital* kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Upisani kapital iskazan je u eurima po nominalnoj vrijednosti. Dobit tekuće godine se nakon raspodjele raspoređuje u zadržanu dobit. Zadržana dobit predstavlja dobit ostvarenu u prijašnjim obračunskim razdobljima koja je prema odluci većine vlasnika zadržana u poslovnim knjigama.

Dobit tekuće godine je preostali iznos nakon što su rashodi (uključujući usklađenja za očuvanje kapitala) bili odbijeni od prihoda. Ako rashodi prelaze prihode, preostali je iznos neto gubitak tekuće godine.

3.14. Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (pravnu ili izvedenu) kao posljedica događaja u prošlosti i ako je vjerojatan odljev resursa da se podmiri ta obveza te ako je moguće pouzdano procijeniti iznos obveze.

Rezerviranja se preispituju na dan bilance, te se usklađuju s procjenom temeljenom na trenutno najboljim saznanjima.

III SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.15. Politika iskazivanja obveza

a) Obveze prema dobavljačima

Stjecanje dobara i korištenje usluga kojemu slijedi isplata pri trgovanju iskazuje se u bilanci kao obveza prema dobavljačima unutar pozicija kratkoročnih obveza.

b) Obračunati troškovi i odgođeni prihodi

Obračunati troškovi odnose se na dobra i usluge koje je Društvo zaprimilo i utrošilo u tekućem obračunskom razdoblju, ali do dana sastavljanja financijskih izvještaja nije zaprimilo račun dobavljača za iste. Odgođeni prihodi odnose se na prihode slijedećeg obračunskog razdoblja koje je Društvo fakturiralo u tekućoj poslovnoj godini.

3.16. Potencijalne obveze i potencijalna imovina

Potencijalne obveze ne iskazuju se u godišnjim financijskim izvještajima. One se objavljuju, osim ako je vjerojatnost odljeva popratnih ekonomskih koristi iz Društva vrlo mala. Potencijalna imovina nije priznata u godišnjim financijskim izvještajima, ali se objavljuje kad je priljev ekonomskih koristi izgledan.

3.17. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u godišnjim financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz godišnje financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad
BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

4. PRIHODI OD PRODAJE

O P I S	2024.	2023.
	EUR	EUR
Prihodi od naknade za distribuciju	518.195	461.576
Prihod od fiksni dio distribucije - kućanstvo	155.104	154.055
Prihodi od rekonstrukcije i izgradnje priključaka	198.503	266.531
Prihodi od novih priključaka i ponovnih priključenja	124.605	37.913
Prihod od fiksni dio distribucije - gospodarstvo	14.741	14.942
Prihod od naknade za priključenje	3.840	5.206
Ostali prihodi od prodaje	6.460	6.852
UKUPNO	1.021.448	947.075

5. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

O P I S	2024.	2023.
	EUR	EUR
Prihodi od potpora za investicije (Bilješka 25)	54.296	47.625
Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	0	28.922
Prihodi od fin. izgradnje objekata (plinovodi)	27.293	33.145
Prihodi po sudskim sporovima	177	784
Prihodi od ukidanja rezerviranja	20.702	20.111
Ostali poslovni prihodi	33.597	15.001
UKUPNO	136.065	145.588

6. TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

O P I S	2024.	2023.
	EUR	EUR
Troškovi sirovina i materijala	131.340	108.356
Plin za gubitke u distribucijskoj mreži	15.626	26.758
Trošak goriva za vozila	13.242	12.182
Trošak uredskog materijala	3.512	3.070
Radna odjeća i obuća	4.121	2.641
Ostali troškovi materijala i energije	5.170	5.955
UKUPNO	173.011	158.962

IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad
BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

7. OSTALI VANJSKI TROŠKOVI

O P I S	2024. EUR	2023. EUR
Odvjetničke i ostale intelektualne usluge	76.740	81.447
Usluge tekućeg održavanja	47.085	43.269
Troškovi vanjskih usluga pri izradi dobara i obavljanju usluga	33.129	16.271
Trošak zakupa i najma	47.928	19.310
Troškovi telefona, interneta, pošte i prijevoza	16.600	9.831
Naknada za korištenje transportnog sustava	20	-
Usluge student servisa	-	677
Registracija vozila	981	2.157
Komunalne usluge	3.612	3.277
Trošak reprezentacije	430	365
Ostale vanjske usluge	5.000	7.928
UKUPNO	231.525	184.532

8. TROŠKOVI OSOBLJA

O P I S	2024. EUR	2023. EUR
Neto plaća	281.085	284.794
Doprinosi i porezi iz plaće	105.072	111.506
Doprinosi na plaću	61.680	64.797
UKUPNO	447.837	461.097

9. AMORTIZACIJA

O P I S	2024. EUR	2023. EUR
Amortizacija nematerijalne imovine (Bilješka 15)	2.852	610
Amortizacija dugotrajne materijalne imovine (Bilješka 16)	135.336	125.231
UKUPNO	138.188	125.841

IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad
BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

10. OSTALI TROŠKOVI

O P I S	2024.	2023.
	EUR	EUR
Prigodne nagrade i ostale naknade zaposlenima	22.709	15.251
Doprinosi, članarine i prava korištenja	7.824	8.023
Premije osiguranja	1.730	4.504
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	1.687	1.905
Troškovi obrazovanja i stručne literature	6.025	9.052
Naknade troškova prijevoza zaposlenima	3.324	3.858
Nadoknade članovima nadzornih odbora	634	361
Sudski troškovi i pristojbe	16.638	528
Naknade za službeno putovanje	-	146
Ostali troškovi	3.286	1.657
UKUPNO	63.857	45.285

11. OSTALI POSLOVNI RASHODI

O P I S	2024.	2023.
	EUR	EUR
Troškovi novčanih kazni i penali	59	30
Manjkovi	0	1.396
Ostali rashodi	23.371	5.242
UKUPNO	23.430	6.668

12. FINACIJSKI PRIHODI

O P I S	2024.	2023.
	EUR	EUR
Prihodi od zateznih kamata	363	-
Prihodi od kamata	1.516	1.523
UKUPNO	1.879	1.523

13. FINACIJSKI RASHODI

O P I S	2024.	2023.
	EUR	EUR
Zatezne kamate između nepovezanih društava	306	264
Ostali finacijski rashodi	0	4.236
UKUPNO	306	4.500

14. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit obračunat je po stopi od 18% u 2024. godini (18% u 2023. godini) sukladno zakonskim propisima na osnovicu koju čini razlika ostvarenih prihoda nad rashodima obračunskog razdoblja za koje se porezna osnovica utvrđuje kako slijedi:

O P I S	2024. EUR	2023. EUR
Dobit prije oporezivanja	81.238	86.599
Uvećanja porezne osnovice	3.469	3.465
Smanjenja porezne osnovice	0	(6.810)
Dobit nakon povećanje i smanjenja	84.707	83.254
Porezni gubitak za koji nije priznata odgođena porezna imovina	141.887	157.133
Porezna stopa	18%	18%
Iznos poreza	-	-

Na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo ima porezne gubitke u iznosu 788.259 EUR po osnovi kojih nije priznata odgođena porezna imovina u iznosu od 141.887 EUR zbog neizvjesnosti iskorištenja tih poreznih gubitaka.

Društvo je u mogućnosti prenijeti porezne gubitke u buduća razdoblja u svrhu umanjenja oporezive dobiti u razdoblju od narednih pet (5) godina.

Neto iznos poreznih gubitaka u iznosu od 788.259 EUR raspoloživih za prijenos mogu se iskoristiti kako slijedi do:

31. prosinca 2027. godine 788.259 EUR

U skladu s lokalnim propisima, porezna uprava može u bilo kojem trenutku pregledati porezne knjige i evidencije Društva u razdoblju od 3 godine nakon isteka godine u kojoj je trebalo utvrditi porezne obveze.

15. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

O P I S	Softveri i ostala prava	Ukupno nematerijalna imovina
	EUR	EUR
NABAVNA VRIJEDNOST		
Stanje 1. siječnja 2023. godine	49.280	49.280
Nabava u tijeku godine	210	210
Stanje 31. prosinca 2023. godine	49.490	49.490
Nabava u tijeku godine	25.208	25.208
Stanje 31. prosinca 2024. godine	74.698	74.698
AKUMULIRANA AMORTIZACIJA		
Stanje 1. siječnja 2023. godine	47.837	47.837
Amortizacija	610	610
Stanje 31. prosinca 2023. godine	48.447	48.447
Amortizacija	2.852	2.852
Stanje 31. prosinca 2024. godine	51.299	51.299
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST		
31. prosinca 2023. godine	1.042	1.042
31. prosinca 2024. godine	23.399	23.399

IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad
BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINANCISKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

16. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

O P I S	Zemljište		Građevinski objekti		Postrojenja i oprema		Alati pogonski inventar i transportna imovina		Materijalna imovina u pripremi		Ukupno materijalna imovina	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
NABAVNA VRIJEDNOST												
Stanje 1.siječnja 2023. godine	156.919	3.933.302	83.441	487.395	41.144	4.702.202						
Nabava u tijeku godine	-	-	7.416	-	209.061	216.477						
Povećanje prijenosom iz pripreme	-	155.846	-	-	(155.846)	-						
Rashodi, prodaja i otuđenja	-	-	-	(1.846)	-	(1.846)						
Stanje 31. prosinca 2023. godine	156.919	4.089.148	90.857	485.549	94.360	4.916.833						
Nabava u tijeku godine	-	-	1.889	43.072	89.983	134.944						
Povećanje prijenosom iz pripreme	-	141.256	-	-	(141.256)	-						
Stanje 31. prosinca 2024. godine	156.919	4.230.403	92.746	528.621	43.087	5.051.777						
AKUMULIRANA AMORTIZACIJA												
Stanje 1.siječnja 2023. godine	-	1.385.499	77.345	425.605	-	1.888.449						
Amortizacija	-	110.724	4.423	10.085	-	125.232						
Rashodi, prodaja i otuđenja	-	-	-	(1.846)	-	(1.846)						
Stanje 31. prosinca 2023. godine	-	1.496.223	81.768	433.844	-	2.011.835						
Amortizacija	-	118.057	4.644	13.454	-	136.155						
Stanje 31. prosinca 2024. godine	-	1.614.279	86.412	447.298	-	2.147.990						
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST												
31. prosinca 2023. godine	156.919	2.592.925	9.089	51.705	94.360	2.904.998						
31. prosinca 2024. godine	156.919	2.616.124	6.334	81.323	43.087	2.903.787						

IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad
BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE - nastavak
za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

17. ZALIHE

O P I S	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Sirovine i materijal	47.485	55.569
Predujmovi za zalihe	0	1.863
UKUPNO	47.485	57.432

18. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

O P I S	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Potraživanja od kupaca u zemlji	397.552	232.151
Ispravak vrijednosti potraživanja	(77.521)	(77.521)
UKUPNO	320.031	154.630

Pregled kretanja u ispravku vrijednosti potraživanja od kupaca je kako slijedi:

O P I S	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Stanje na početku godine	77.521	106.443
Naplaćena vrijednosno usklađena potraživanja (Bilješka 5.)	0	(28.922)
Stanje na kraju godine	77.521	77.521

19. POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I DRUGIH INSTITUCIJA

O P I S	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Potraživanja za predujam poreza na dobit	45.074	45.074
Potraživanja za porez na dodanu vrijednost	86	-
Potraživanja od HZZO za nadoknadu bolovanja	4.206	3.593
UKUPNO	49.366	48.667

20. NOVAC

O P I S	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Novac u banci domaća valuta	1.343.079	1.511.433
UKUPNO	1.343.079	1.511.433

21. KAPITAL I REZERVE

/i/ Upisani kapital Društva iskazan u Bilanci na dan 31. prosinca 2024. godine u iznosu od 161.391 EUR (31. prosinca 2023. godine u istom iznosu) predstavlja vlastite trajne izvore za poslovanje Društva i obuhvaća temeljnu glavnica registriranu kod Trgovačkog suda u Zagrebu.

/ii/ Kapitalne rezerve na datum bilance 31. prosinca 2024. godine iznose 541.095 EUR (31. prosinca 2023. godine u istom iznosu) predstavljaju uplate članova društva.

/iii/ Zadržana dobit na datum bilance 31. prosinca 2024. godine iznosi 219.369 EUR (31. prosinca 2023. godine u iznosu od 132.770 EUR), a predstavlja dobit prethodnih godina.

/iv/ Poslovanje Društva u 2024. godini rezultiralo je dobiti u iznosu od 81.238 EUR (2023. godina dobit u iznosu od 86.599 EUR).

Promjene na kapitalu prikazane su kako slijedi:

O p i s	Upisani kapital	Kapitalne rezerve	Zadržana dobit	Dobit/gubitak tekuće godine	Ukupno
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Stanje 1. siječnja 2023.	161.391	541.095	876.204	(743.434)	835.256
Raspored gubitka iz 2023.	-	-	(743.434)	743.434	-
Dobit tekućeg razdoblja	-	-	-	86.599	86.599
Stanje 31. prosinca 2023.	161.391	541.095	132.770	86.599	921.855
Raspored dobitka iz 2023.	-	-	86.599	(86.599)	-
Dobit tekućeg razdoblja	-	-	-	81.238	81.238
Stanje 31. prosinca 2024.	161.391	541.095	219.369	81.238	1.003.093

22. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

O P I S	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Obveze prema dobavljačima u zemlji	2.352.567	2.334.957
UKUPNO	2.352.567	2.334.957

23. OBVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA

O P I S	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Obveze za neto plaće i naknade	15.724	17.448
Ostale obveze za zaposlene	14.085	7.577
UKUPNO	29.809	25.025

24. OBVEZE ZA POREZE I DOPRINOSE

O P I S	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Obveza za PDV	43.524	29.887
Obveze za doprinose iz i na plaće	11.666	11.781
Obveza za porez i prirez na plaće	2.356	2.234
UKUPNO	57.546	43.902

25. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

O P I S	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Odgođeno priznavanje prihoda iz državnih potpora (i)	1.225.302	1.240.339
Odgođeni prihodi od distribucije plina	9.420	9.420
UKUPNO	1.234.722	1.249.759

(i) Odgođeno priznavanje Prihoda iz državnih potpora iskazano u iznos od 1.225.302 EUR u cijelosti se odnosi na potpore vezane uz dugotrajnu materijalnu imovinu, odnosno plinsku mrežu financiranu od strane drugih. Iznos potpore će se priznati kao prihod na sustavnoj osnovi, u alikvotnom dijelu amortizacije, tijekom korisnog vijeka trajanja osnovnih sredstva koja su financirana tim potporama.

Promjene u odgođenom prihodu za donirana sredstva prikazane su kako slijedi:

O P I S	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Stanje na početku godine	1.249.759	1.235.927
Povećanje za donirana sredstva	39.259	52.037
Odgođeni prihodi od distribucije plina	0	9.420
Amortizacija odgođenog prihoda (Bilješka 5)	(54.296)	(47.625)
Stanje na kraju godine	1.234.722	1.249.759

26. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA

Povezane strane Društva predstavljaju vlasnici grad Ivanić-Grad, općina Križ te općina Kloštar Ivanić, kao i sljedeće pravne osobe u vlasništvu većinskog vlasnika Društva, grada Ivanić-Grad: IVAKOP d.o.o., Ivanić-Grad, KOMUNALNI CENTAR d.o.o., Ivanić-Grad, VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Ivanić-Grad I OBITELJSKI RADIO IVANIĆ d.o.o., Ivanić-Grad.

Detaljan pregled transakcija s povezanim stranama naveden je u tablicama niže:

Naziv povezanog društva/osobe	Obveze	
	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2023.
	EUR	EUR
GRAD IVANIĆ GRAD	155	75
IVAKOP d.o.o.	87	63
VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o.	38	67
Ukupno	280	205

Naziv povezanog društva/osobe	Rashodi	
	2024.	2023.
	EUR	EUR
GRAD IVANIĆ GRAD	1.932	970
IVAKOP d.o.o.	1.046	999
VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o.	494	570
KOMUNALNI CENTAR d.o.o.	0	8.893
OBITELJSKI RADIO IVANIĆ d.o.o.	0	40
Ukupno	3.472	11.472

27. FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je kroz svoje poslovanje izloženo sljedećim rizicima:

- Rizik kapitala
- Financijski rizik
- Kreditni rizik
- Kamatni rizik
- Valutni rizik
- Tržišni rizik
- Rizik likvidnosti

a) Upravljanje rizikom kapitala

Društvo upravlja svojim kapitalom na način da osigura kontinuitet poslovanja, uz maksimiziranje povrata vlasnicima kroz optimizaciju salda dugovanja i kapitala. Struktura kapitala Društva sastoji se vlasničke glavnice koja uključuje upisani kapital, kapitalne rezerve i zadržanu dobit.

b) Upravljanja financijskim rizikom

Financijski rizici uključuju kreditni rizik, kamatni rizik, valutni rizik, tržišni rizik i rizik likvidnosti.

• Kreditni rizik

Kreditni rizik, odnosi se na rizik neispunjenja ugovornih obveza drugih ugovornih strana koji će proizvesti financijski gubitak Društva. Prihod od distribucije plina krajnjim kupcima, koji su stvarni obveznici plaćanja naknada za distribuciju, naplaćuje se od opskrbljivača krajnjih kupaca koji su obvezni platiti Društvu naknade za distribuciju plina neovisno o tome da li su ih naplatili od krajnjih kupaca te je time rizik naplate za Društvo minimalan.

• Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik od promjene vrijednosti financijskog instrumenta uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope koje se primjenjuju na financijski instrument. Rizik novčanog toka je rizik od moguće promjene kamatnog troška određenog financijskog instrumenta tijekom vremena. Najveći dio zaduženja na koja se mogu obračunati kamate su obveze prema dobavljačima ukoliko se obveze ne plate u ugovorenim rokovima. Rizikom se upravlja održavanjem likvidnosti.

• Valutni rizik

Društvo je izloženo tečajnom riziku prilikom uzimanja zajmova denominiranih u drugim valutama. Valuta koja podliježe rizicima je prvenstveno EUR. Društvo nije kreditno zaduženo pa je stoga valutni rizik mali.

27. FINACIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA (nastavak)

- **Tržišni rizik**

Sukladno modelu regulacije energetske djelatnosti distribucije plina kao javne usluge društvo ostvaruje prihode od reguliranih naknada za distribuciju plina, naknada za priključenje i prema propisanom cjeniku za nestandardne usluge operatora distribucijskog sustava. Sukladno Mrežnim pravilima plinskog distribucijskog sustava plin za pokrivanje gubitaka plina nastalih u distribucijskom sustavu operatori distribucijskih sustava nabavljaju na tržištu provedbom javnog natječaja. Zbog poremećaja na tržištu energije Vlada RH donijela je Uredbe o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije od 01. listopada 2022. godine, temeljem kojih operatori distribucijskog sustava mogu plin za gubitke nabavljati po reguliranoj cijeni od HEP d.d. te je u tim okolnostima za Društvo smanjen tržišni rizik ove nabave. Temeljem navedenih Uredbi od travnja 2022. godine dio troška za nabavu plina za gubitke plina nadoknađuje se operatorima distribucijskog sustava kao razlika između nabavne cijena plina za gubitke uključene u važeće iznose tarifnih stavki (EUR/kWh@Hg) koje odobrava HERA-a i ostvarene cijene po kojoj je plin za gubitke nabavljen.

- **Rizik likvidnosti**

Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući prikladne pričuve, neprekidnim praćenjem predviđenih i stvarnih novčanih tijekova, te uspoređujući rokove dospelja financijske imovine i obveza.

28. SUDSKI SPOROVI I POTENCIJALNE OBVEZE

Društvo u svojstvu tuženika sudjeluje u sporu koji je pokrenuo dobavljač plina GPZ-Opskrba d.o.o. za naplatu isporučenog plina u 1. 2. i 3. mjesecu 2022. godine. Društvo je obvezu prema GPZ-Opskrbi d.o.o. osporilo zbog nezakonite jednostrane promjene ugovorenih cijena i obračuna isporučenog plina od strane dobavljača te je sudski postupak u tijeku.

29. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAJA O FINACIJSKOM POLOŽAJU / BALANCE

Nakon datuma izvještaja o financijskom položaju / balance nije bilo događaja koji bi značajno utjecali na godišnje financijske izvještaje Društva za 2024. godinu, koji bi, slijedom toga, trebali biti objavljeni.

30. ODOBRENJE GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Godišnje financijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje dana 30. travnja 2025. godine.

Potpisano u ime Uprave


Siniša Halaš, direktor

IVAPLIN d.o.o.

IVANIĆ-GRAD
Ulica Krešimira IV 10

IVAPLIN d.o.o.

Ulica Krešimira IV 10
10 310 Ivanić-Grad